

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Комитета по культуре,
физической культуре, спорту,
туризму и работе с молодежью
Ф.М.Мустафина



Положение
о центре общественного доступа к социально-значимой
информации, действующем на базе муниципального учреждения культуры
Талдомской Центральной
межпоселенческой районной библиотеки

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законами РФ № 78-ФЗ от 29.12.94 г. «О библиотечном деле», № 24-ФЗ от 20.02.95 г. «Об информации, информатизации и информационной защите», Конституцией РФ, Уставом Муниципального бюджетного учреждения культуры Центральной межпоселенческой районной библиотеки муниципального образования «Талдомский муниципальный район Московской области» (далее – МУ ЦМРБ).
- 1.2. Положение регламентирует деятельность центра общественного доступа (далее ЦОД) МУ ЦМРБ.
- 1.3. ЦОД - служба, обладающая типовым аппаратно-программным комплексом, открытым широкому кругу пользователей и обеспечивающая доступ к электронным информационным государственным, окружным и муниципальным социально значимым и информационно-образовательным информационным ресурсам, в том числе к порталам и сайтам государственных (муниципальных) услуг.
- 1.4. Деятельность ЦОД регулируется Правилами пользования библиотеками МУ ЦМРБ, приказами и распоряжениями директора МУ ЦМРБ, настоящим Положением.
- 1.5. ЦОД взаимодействует со всеми подразделениями МУ ЦМРБ по вопросам предоставления гражданам социально-правовой информации, повышения информационной и компьютерной грамотности пользователей.

2. Цели создания ЦОД

- 2.1. Реализация конституционных прав жителей Талдомского муниципального района на доступ к информации.
- 2.2. Предоставление жителям Талдомского муниципального района в целом необходимых технических средств, для обеспечения доступа к стандартному набору информационных и коммуникационных ресурсов и сервисов сети Интернет, включая организацию доступа к отдельным муниципальным и российским информационным ресурсам, в первую очередь, социальной, образовательной, правовой, культурной и научной направленности.
- 2.3. Обеспечение взаимодействия населения с органами государственной власти и местного самоуправления посредством информационно-коммуникационных технологий.

3. Основные задачи ЦОД

- 3.1. Обеспечение доступа граждан, организаций, государственных органов и общественных организаций к информационным и коммуникационным ресурсам и сервисам сети Интернет, включая организацию доступа к отдельным муниципальным, окружным и российским информационным ресурсам, в первую очередь, социальной, образовательной, правовой, культурной и научной направленности.
- 3.2. Обеспечение доступа граждан на безвозмездной основе возможности доступа к получению государственных (муниципальных) услуг (функций) в электронном виде при помощи средств Федеральных, региональных (муниципальных) портала и сайтов.
- 3.3. Проведение мероприятий, направленных на повышение уровня информационной, компьютерной грамотности населения.
- 3.4. Взаимодействие с другими службами общественного доступа по направлению деятельности

4. Содержание работы

- 4.1. Обеспечение эффективного информационного обслуживания пользователей на базе имеющегося аппаратного, программного и технического оборудования
- 4.2. Обеспечение возможностей по использованию систем телекоммуникаций - электронной почты, социальных интернет сетей.
- 4.3. Обеспечение консультационной поддержки пользователей ЦОД при работе с информационными ресурсами и программными средствами. Проведение консультирования для посетителей ЦОД, не владеющих навыками самостоятельной работы с компьютерной техникой, прикладными программами и правовыми базами данных.
- 4.4. Поддержание в актуальном состоянии и пополнение перечня ссылок на информационные ресурсы, доступ к которым обеспечивает ЦОД.
- 4.5. Расширение числа пользователей за счет групп населения, заинтересованных в получении социально значимой информации.
- 4.6. Постоянно изучение запросов и информационных потребностей пользователей в целях пополнения списка информационных ресурсов, к которым ЦОД предоставляет доступ. Формирование системы обратной связи для внесения корректив в отбор информационных ресурсов и систему обслуживания.
- 4.7. Гибкое и оперативное реагирование на изменения потребностей населения путем наращивания информационных ресурсов, организации новых форм обслуживания
- 4.8. Обеспечение доступа к местным информационным ресурсам:
 - Формирование, систематизация и хранение фонда документов по вопросам местного самоуправления муниципального образования, на бумажных носителях и в электронной форме.
 - Обеспечение населения информацией о деятельности органов местного самоуправления и жизнедеятельности административно - территориального образования региона.
- 4.9. Осуществление справочно-информационного обслуживания: издание информационных и тематических списков, указателей, формирование тематических подборок документов по социально значимой информации, обеспечивающие наиболее актуальные потребности местного сообщества (справочная информация о работе различных служб и организаций, информация для средних школ и ВУЗов, сведения о вакансиях и трудоустройстве, информация органов социальной защиты населения, защиты прав потребителей и т.д.)
- 4.10. Выявление партнеров для совместной деятельности. Совместно с органами власти и управления, общественными организациями, коммерческими организациями и иными заинтересованными лицами проведение тематических семинаров, лекций, круглых столов и т.д.
- 4.11. Проведение широкого информирования населения о ресурсах и услугах ЦОД.

4.12. Создание и поддержание в актуальном состоянии информационного стенда для посетителей с обязательным размещением на нем списка услуг, графика работы, правил оформления запросов.

4.13. Информирование о содержании IV части Гражданского Кодекса, связанной с порядком предоставления информации и регулирующей отношения, возникающие при использовании результатов интеллектуальной собственности.

4.14. Обеспечение информационной безопасности при работе пользователей Центра общественного доступа.

5. Организация работы и управление

5.1. ЦОД создается на базе муниципального учреждения культуры Центральной межпоселенческой районной библиотеки муниципального образования «Талдомский муниципальный район Московской области».

5.2. ЦОД осуществляет свою деятельность на основе настоящего Положения.

5.3. Деятельность сотрудника ЦОД регламентируется должностной инструкцией, утвержденной руководителем учреждения.

5.4. Работа ЦОД планируется с целью достижения целей и задач, отраженных в данном Положении.

5.5. Процесс обслуживания пользователей организуется в соответствии с традиционными библиотечными технологиями.

5.6. Учет пользователей, посещений, количество выданных справок осуществляется в соответствии с ГОСТ 7.20-2000. Регистрация пользователей осуществляется в читательском формуляре, отмеченном специальным индикатором.

6. Взаимодействие ЦОД с другими организациями

Для выполнения поставленных задач ЦОД взаимодействует:

6.1. С органами местного самоуправления, представителями органов власти, управлений и ведомств, с организациями, библиотеками, образовательными учреждениями, предприятиями, местными СМИ в целях поддержки и расширения информационного наполнения ЦОД

6.2. Обеспечивает размещение информации о деятельности ЦОД в местных СМИ, распространяемых на территории Талдомского муниципального района.

6.3. Осуществляет взаимодействие с другими центрами доступа в целях формирования единой информационной среды

7. Права и обязанности ЦОД

ЦОД в рамках своей деятельности обязан:

7.1. Предоставлять бесплатный для пользователей доступ к социально значимым ресурсам

7.2. Соблюдать санитарно-гигиенические требования, правила и нормы охраны труда, техники безопасности. Обеспечивать сохранность компьютерной техники

7.3. Приобретать, надлежащим образом обрабатывать и обеспечивать сохранность информационных ресурсов, БД, СПС, установленных в ЦОД.

7.4. Вести регистрацию и учет пользователей, посещений, запросов, на основании ГОСТ 7.20-2000.

7.5. Предоставлять отчет о деятельности ЦОД в органы местного самоуправления, а также в Комитет по культуре, физической культуре, спорту и туризму Талдомского муниципального района, как курирующую данное направление работы организацию.

8. ЦОД в рамках своей деятельности имеет право:

8.1. Расширять перечень информационных ресурсов, доступ к которым обеспечивает ЦОД

- 8.2. Специализироваться на какой-либо тематике или выбрать приоритетную группу для информационного обслуживания
- 8.3. Запрашивать информацию у органов местного самоуправления
- 8.4. Запрещать доступ к развлекательным ресурсам
- 8.5. Обращаться в Комитет по культуре, физической культуре, спорту и туризму Талдомского муниципального района за методической и консультационной помощью.