ГЛАВА
Талдомского городского округа Московской области

141900, г. Талдом, пл. К. Маркса, 12

тел. 8-(49620)-6-36-32; т/ф 8-(49620)-3-33-29,доб.223
e-mail: taldom-rayon@mail.ru ИНН 5078001721

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2020 № 118

Об утверждении порядка осуществления
бюджетных полномочий главными администраторами
доходов бюджета бюджетной системы Российской Федерации,
являющимися органами исполнительной власти
Талдомского городского округа и (или) находящимися
в их ведении муниципальными казенными учреждениями

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Талдомского городского округа Московской области, зарегистрированным в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области 24.12.2018г. № RU503650002018001

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета бюджетной системы Российской Федерации, являющимися органами исполнительной власти Талдомского городского округа и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями (Приложение №1).

2. Признать утратившими силу:

постановление главы Талдомского муниципального района Московской области от 15.07.2010г. № 2442 "Об утверждении Порядка осуществления в Талдомском муниципальном районе бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Талдомского муниципального района администрацией и иными исполнительно-распорядительными органами администрации Талдомского муниципального района и (или) находящимися в их ведении бюджетными учреждениями.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Гришину Л.М.

Глава Талдомского городского округа В.Ю.Юдин

Исп. Субботина Т.А

Разослано: В дело -2Гришина Л.М. – 1
Финансовое управление -1
Администрация (Зубкова Е.В.) -1
Комитет по имуществу-1

005461

Приложение №1
к Постановлению главы
Талдомского городского округа
№ 118 от 31. 01. 2020г.

Порядок
осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета бюджетной системы Российской Федерации, являющимися органами исполнительной власти Талдомского городского округа и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями

1. Настоящий Порядок распространяется на отношения, возникающие при администрировании главными администраторами доходов бюджета Талдомского городского округа, являющимися органами власти и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями Талдомского городского округа (далее – главные администраторы доходов бюджета).

2. Главные администраторы доходов бюджета:

а) формируют и утверждают перечень подведомственных им администраторов доходов бюджета, определяют порядок осуществления ими бюджетных полномочий;

б) формируют и представляют в органы, организующие исполнение бюджета следующие документы:

прогноз поступления доходов бюджета в установленные сроки по форме, согласованной с органами, организующими исполнение бюджета;

обоснование прогноза поступлений доходов бюджета;

аналитические материалы по исполнению бюджета;

сведения необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

сведения необходимые для ведения кассового плана;

формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов;

в) ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджета;

г) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленной Правительством Российской Федерации;

д) осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

е) исполняют бюджетные полномочия администратора доходов бюджета;

3. Главные администраторы доходов бюджета, не имеющие в своем ведении администраторов доходов бюджета, исполняют бюджетные полномочия администратора доходов бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, в определенном ими порядке.

4. Главные администраторы доходов бюджета не позднее 20 декабря текущего года принимают и доводят до администраторов доходов бюджета правовые акты о наделении их полномочиями администраторов доходов бюджета в очередном финансовом году и порядке осуществления ими указанных полномочий, которые должны содержать:

а)перечень администрируемых доходов бюджета, с обязательным указанием нормативных правовых актов, являющихся основанием для администрирования конкретных видов платежей

при формировании перечня источников доходов бюджета необходимо отразить особенности, связанные с их детализацией, если детализация доходов бюджета предусмотрена решениями органов местного самоуправления;

б)положения о наделении администраторов доходов бюджета в отношении

администрируемых ими доходов бюджета следующими бюджетными полномочиями:

начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принятие решения о возврате излишне уплаченных(взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в Управление Федерального казначейства по Московской области поручений для осуществления возврата в установленном порядке;

принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет и предоставление соответствующего уведомления в Управление Федерального казначейства по Московской области;

формирование и представление главному администратору доходов бюджета сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета, в порядке и сроки, установленные главным администратором доходов бюджета;

предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет по администрируемым доходам бюджета;

в) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

г) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

д) определение порядка действий администраторов доходов бюджета при уточнении невыясненных поступлений;

е) определение порядка действий администраторов доходов бюджета при принудительном взыскании ими с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда и (или) судебного пристава-исполнителя);

ж) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджета, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Главные администраторы доходов бюджета не позднее 25 декабря текущего года представляют в Управление Федерального казначейства по Московской области и органы, организующие исполнение бюджета копии правовых актов о закреплении перечней администрируемых доходов бюджета, полномочия по администрированию которых они осуществляют в очередном финансовом году.

В случае изменения перечня администрируемых доходов бюджета в течение финансового года главный администратор доходов бюджета представляет в Управление Федерального казначейства по Московской области и органы, организующие исполнение бюджета копию правового акта главного администратора доходов бюджета Московской области о внесении изменений в полномочия администратора доходов бюджета не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем вступления в силу соответствующего правового акта.

6. Главные администраторы доходов бюджета в трехдневный срок со дня изменения их полномочий по составу и (или) функциям в части взимания доходов обязаны доводить указанную информацию до органов, организующих исполнение бюджета.