«УТВЕРЖДАЮ»
Глава Талдомского муниципального района

_____В.Ю.Юдин

«29» сентября 2016 г.

Протокол

Круглого стола по вопросам малого и среднего предпринимательства
в Талдомском муниципальном районе

Администрация Талдомского
муниципального района,
г.Талдом, пл.К.Маркса, д.12

зал совещаний 28 сентября 2016 года
11-00 часов

Совещание вел:
Юдин В.Ю. – Глава Талдомского муниципального района

Участники совещания:

Гришина Лидия Михайловна	заместитель Главы администрации Талдомского муниципального района
Кудрявцева Наталия Александровна	начальник сектора по мобилизации доходов в бюджет администрации Талдомского муниципального района
Павлов Юрий Алексеевич	начальник сектора информационных услуг администрации Талдомского муниципального района
Ершов Виктор Владимирович	начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Талдомского муниципального района
Федотова Оксана Васильевна	начальник сектора по потребительскому рынку администрации Талдомского муниципального района
Щеблинова Наталия Сергеевна	директор МКУ "Талдомский МФЦ"
Степанова Надежда Николаевна	начальник Пенсионного фонда №39 РФ по Москве и Московской области
Коротченкова Валентина Алексеевна	заместитель начальника по пенсионным вопросам ПФ №39 РФ по Москве и Московской области
Плюта Александр Павлович	начальник финансового управления администрации Талдомского муниципального района
Быкова Елена Борисовна	пресс-секретарь Главы Талдомского муниципального района
Русакова Елена	корреспондент газеты «Заря»

Протокол вела:
Полозова Ю.Н. главный специалист сектора по мобилизации доходов в бюджет экономического отдела администрации Талдомского муниципального района

Повестка дня:

1. Отчет об исполнении поручений Главы Талдомского муниципального района по итогам проведенных мероприятий от 18 августа и 6 сентября 2016 года (докладчик – Кудрявцева Н.А., начальник сектора по мобилизации доходов в бюджет экономического отдела администрации Талдомского муниципального района).
2. Доклад об утвержденных типовых архитектурных решениях внешнего вида нестационарных торговых объектов на территории Талдомского муниципального района Московской области (докладчик – Ершов В.В., начальник отдела архитектуры и градостроительства).
3. Праздничное новогоднее оформление фасадов зданий организаций в 2016 году. (докладчик – Павлов Ю.А., начальник информационного сектора администрации Талдомского муниципального района).
4. Об оказании государственных и муниципальных услуг для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей через многофункциональный центр (Докладчик - Щеблинова Н.С., директор Талдомского МФЦ).
5. О порядке и направлении предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства за счет целевых средств бюджета Талдомского муниципального района в 2016 году (докладчик – Кудрявцева Н.А., начальник сектора по мобилизации доходов в бюджет экономического отдела администрации Талдомского муниципального района).

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу: «Отчет об исполнении поручений Главы Талдомского муниципального района по итогам проведенных мероприятий от 18 августа и 6 сентября 2016 года» Кудрявцеву Н.А., которая озвучила исполнение поручений Главы Талдомского муниципального района В.Ю.Юдина по итогам проведенного мероприятия от 18 августа 2016 года (деловой завтрак с руководителями сельхозпредприятий и фермерами):

1. Своевременно размещать информацию о проводимых конкурсах Министерством сельского хозяйства и продовольствия Московской области на официальном сайте администрации Талдомского муниципального района, освещать в СМИ.

Срок: до 19.08.2016 г., постоянно.

Ответственный: Тетерева Н.С., Гуров В.И., Быкова Е.Б.

ИСПОЛНЕНИЕ: Информация о проводимых конкурсах Министерством сельского хозяйства и продовольствия Московской области опубликована на официальном сайте администрации Талдомского муниципального района 19.08.2016 г. во вкладке Экономика / Сельское хозяйство.

2. Своевременно размещать информацию о проводимых конкурсах в 2016 году в рамках реализации мероприятий государственной программы Московской области и муниципальной программы Талдомского муниципального района на официальном сайте администрации Талдомского муниципального района, освещать в СМИ.

Срок: до 19.08.2016 г.

Ответственный: Кудрявцева Н.А., Быкова Е.Б.

ИСПОЛНЕНИЕ: исполнено, информация о проводимых конкурсах в 2016 году в рамках реализации мероприятий государственной программы Московской области и муниципальной программы Талдомского муниципального района размещена до 19.08.2016 г. на официальном сайте администрации Талдомского муниципального района в разделе Малый бизнес / Конкурсы, также в общественно-политической газете «Заря» от 22.09.2016 г. №37 стр.18.

3. Проводить дальнейшие мероприятия по введению в оборот сельскохозяйственных земель Талдомского муниципального района.

Срок: на регулярной основе.

Ответственный: Никитухин Н.Н., Гуров В.И.

ИСПОЛНЕНИЕ: работа проводится регулярно в течение весенне-летнего и летне-осеннего периодов. По итогам 2016 года ожидаем ввод в оборот 3.5 тыс.га.

4. Рассмотреть вопрос фермера Девятова Р.В. Предоставить бизнес-план для рассмотрения вопроса о выделении земельного участка в доступном месте.

Ответственный: Юдин В.Ю., Гуров В.И.

ИСПОЛНЕНИЕ: исполнено, вопрос с фермером отработан 28.08.2016 г., в связи с отсутствием муниципальной земли вблизи КФХ, фермер отказался от выделения земельного участка в других земельных кварталах.

5. Осуществлять выездные мероприятия в СХ предприятия, на фермерские хозяйства. Фотоотчет выкладывать в социальных сетях.

Срок: по возможности - чаще.

Ответственный: Гуров В.И.

ИСПОЛНЕНИЕ: исполнено, информация выкладывается в социальных сетях, а также на официальном сайте администрации в разделе "Экономика. Сельское хозяйство".

6. Проводить мероприятия по расширению рынка сбыта сельхозпродукции, в том числе на территориях СНТ Талдомского района.

Срок: до 01.10.2016 г.

Ответственный: Гуров В.И., руководители СХ предприятий района, фермеры.

ИСПОЛНЕНИЕ: исполнено, отделом сельского хозяйства проведены переговоры с председателями СТН и на территориях СТН организована торговля молочной продукцией сельхозпредприятиями ООО «Золотой Колосок» и ООО «Квашенки». Разработана Дорожная карта с мероприятиями по дальнейшему расширению рынка сбыта сельхозпродукцией.

7. Организовать встречу с собственниками земельных участков (Палько Р.А., Панкратьева А.А., руководителей ООО "Оленди"). Пригласить Прокуратуру Талдомского муниципального района, генерального директора ООО «АТП Талдом» Хижкина И.А. по вопросу оформления договоров аренды на земельные участки, которые ООО «АТП Талдом» уже ввел в оборот, но не может на них оформить государственную поддержку.

Срок: до 29 августа 2016 г.

Ответственный: Никитухин Н.Н., Гуров В.И.

ИСПОЛНЕНИЕ: исполнено, встреча Главы Талдомского муниципального района с арендаторами земельных участков проведена 26 августа 2016 г. Протокол встречи направлен в АО «КРМО» 15.09.2016 г.

8. Направить письмо руководителям сельхозпредприятий и фермерам Талдомского муниципального района с запросом информации по свободным производственным площадям и свободным земельным участкам для размещения сведений о них в Инвестиционном паспорте Талдомского муниципального района для привлечения инвесторов.

Срок: до 26 августа 2016 года.

Ответственный: Белякова Н.А., Полозова Ю.Н.

ИСПОЛНЕНИЕ: исполнено, письмо администрации Талдомского муниципального района от 23.08.2016 г. №894 адресно направлено руководителям сельхозпредприятий и фермерам Талдомского муниципального района.

9. Уточнить в Управлении Россельхознадзора о возможности переноса сроков проведения проверок использования земель сельхозназначения.

Ответственный: Гришина Л.М., Никитухин Н.Н., Гуров В.И.

ИСПОЛНЕНИЕ: исполнено, вопрос проработан Гришиной Л.М. в формате телефонного разговора.

10. По обращению руководителя ООО «Коза-Ностра» по организации подъезда к д.Головково и д.Прусово необходимо провести мероприятия (грейдирование) по дороге от СНТ Рябинушка до деревень.

Срок: до 25 августа 2016 г.

Ответственный: Тихомиров М.А., глава администрации г.п.Вербилки.

ИСПОЛНЕНИЕ: исполнено до 20 августа 2016 г., проведены необходимые мероприятия, дорога приведена в соответствие.

По итогам проведенного мероприятия от 6 сентября 2016 года (совещание по малому бизнесу):

1. Управлению Пенсионного фонда №39 по г.Москва и Московской области в индивидуальном порядке предоставить разъяснения Горьковой В.И.

Срок: до 16 сентября 2016 г.

Ответственный: Степанова Н.Н., Соловьева Т.Г.

ИСПОЛНЕНИЕ: исполнено 15.09.2016 г., представлено письмо от 28.09.2016 г. №339-01/88 от начальника Управления Пенсионного фонда Степановой Н.Н. о пенсионном обеспечении Горьковой В.И.

Степанова Н.Н., со докладчик по исполнению данного поручения пояснила, что 15.09.2016 г. индивидуальному предпринимателю Горьковой В.И. дано устное и письменное разъяснение расчета размера пенсии с даты назначения.

2. Перед началом совещания осуществлять просмотр видео-информации о событиях в Талдомском муниципальном районе (регламент 10 минут)

Ответственный за предоставление видео материалов: главный редактор телеканала ЛАЙК-ТВ Пахомов А.В.

ИСПОЛНЕНИЕ: исполнено, 28 сентября 2016 года перед началом круглого стола по вопросам малого и среднего предпринимательства в Талдомском муниципальном районе представлен видео-ролик о событиях в Талдомском муниципальном районе.

3. Разместить на официальном сайте в разделе малый бизнес информацию о услугах Сбербанка (эквайринг).

Срок: до 9 сентября 2016 г.

Ответственный: Гришина Л.М.

ИСПОЛНЕНИЕ: исполнено, 06.09.2016 г. информация для СМСП по эквайрингу размещена на официальном сайте администрации Талдомского муниципального района в разделе малый бизнес / инфраструктура поддержки.

По второму вопросу: «Доклад об утвержденных типовых архитектурных решениях внешнего вида нестационарных торговых объектов на территории Талдомского муниципального района Московской области» Ершова В.В., который пояснил, что Постановлением Главы Талдомского муниципального района от 31.08.2016 г. №1709 утверждены типовые архитектурные решения внешнего вида нестационарных торговых объектов (далее – НТО) для размещения на территории Талдомского муниципального района. Архитектурные решения согласованы с главархитекрурой Московской области и также утверждены постановлениями глав городских и сельских поселений Талдомского муниципального района. Далее озвучил требования к современным НТО.

Калачев В.В. обратил особое внимание на то, чтобы при строительстве, либо модернизации НТО (единые требования – не только в размерных, но и цветовых параметрах) необходимо опираться на технологические возможности местных предприятий.

Юдин В.Ю. подтвердил и подчеркнул, что в том числе и в этом сегменте приоритеты есть и будут на стороне местных организаций.

По третьему вопросу: «Праздничное новогоднее оформление фасадов зданий организаций в 2016 году» Павлова Ю.А., который выступил с презентацией о праздничном новогоднем оформлении фасадов зданий в 2016 году и информацией о подготовке района к праздничному оформлению.

По четвертому вопросу: «Об оказании государственных и муниципальных услуг для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей через многофункциональный центр» Щеблинову Н.С., которая рассказала о широком спектре оказания государственных и муниципальных услуг для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей через многофункциональный центр (МФЦ).

По пятому вопросу: «О порядке и направлении предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства за счет целевых средств бюджета Талдомского муниципального района в 2016 году», Кудрявцеву Н.А., которая дала разъяснения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства за счет целевых средств бюджета Талдомского муниципального района в 2016 году.

Также была доведена информация о проведении конкурса по отбору заявок субъектов малого и среднего предпринимательства на право предоставления субсидии на реализацию мероприятий подпрограммы III «Развитие малого и среднего предпринимательства в Московской области» государственной программы «Предпринимательство Подмосковья» и продлении сроков принятия документов до 18 октября 2016 года по направлениям:

- по частичной компенсации затрат субъектам МСП на технологическое присоединение к электрическим сетям и (или) к сетям газораспределения;
- по частичной компенсации затрат субъектам МСП, осуществляющим деятельность в области ремесел, народных художественных промыслов, сельского и экологического туризма, на цели, определяемые Правительством Московской области.

Решили:

1. Провести совещание с собственниками и арендаторами НТО по приведению внешнего вида НТО в соответствии с утвержденным архитектурным решением.

   Срок: до 18 октября 2016 г.

   Ответственный: Ершов В.В.

2. В индивидуальном порядке проконсультировать индивидуального предпринимателя Осипова Н.М. по установке НТО «Подмосковный фермер».

   Срок: до 7 октября 2016 г.

   Ответственный: Гришина Л.М., Федотова О.В.

3. Организовать и провести совместно с ИП Чуйкиным В.С. выезд на пруд в г.Талдоме по проведению благоустройства.

   Срок: до 5 октября 2016 г.

   Ответственный: Юдин В.Ю., Пономаренко О.Ю.

4. Пригласить на заседание межведомственной комиссии по мобилизации доходов в бюджет Талдомского муниципального района ИП Горькову В.И. по ситуации неформальной занятости.

   Срок: до 28 октября 2016 г.

   Ответственный: Брызгалова А.Г., Белякова Н.А.

Заместитель Главы Л.М.Гришина

Протокол вела Ю.Н.Полозова

Лист регистрации участников круглого стола.

№ пп	Предприятие	ФИО участника
1	Кудряшов Алексей Николаевич	генеральный директор ООО ПК Астраханкина рыбка
2	Хомкалов Сергей Владимирович	генеральный директор ООО ИнтерПак
3	Цуцкий Сергей Иванович	генеральный директор ООО АМГ-окна
4	Михайлова Елена Анатольевна	генеральный директор ООО ДО Промыслы Вербилок
5	Скворцов Вадим Эвальдович	генеральный директор ООО МЭЛЗ
6	Калачев Виталий Владимирович	генеральный директор ООО Талдом-Профиль
7	Морозова Анастасия Александровна	представитель ООО Арсенал
8	Васильева Ольга Александровна	индивидуальный предприниматель
9	Лебедева Татьяна Васильевна	председатель объединения предпринимателей г.п. Запрудня
10	Осипов Николай Михайлович	индивидуальный предприниматель
11	Олейник Михаил Иванович	генеральный директор АО ТОЗ Промсвязь
12	Самолучшев Александр Николаевич	генеральный директор ООО Содружество
13	Скородумов Александр Иванович	индивидуальный предприниматель
14	Чуйкин Валентин Сергеевич	индивидуальный предприниматель
15	Коротков Игорь Валентинович	индивидуальный предприниматель
16	Миханова Лариса Михайловна	индивидуальный предприниматель
17	Панферов Сергей Викторович	представитель от индивидуального предпринимателя Ишуткина Г.М.
18	Киселева Галина Ивановна	представитель от Самолулшева Николая Михайловича.
19	Лященко Юлия Владимировна	бухгалтер ООО «Русстроймаш»
20	Водолозский Валерий Вячеславович	ООО «Русстроймаш»